

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○		天気の良い日は屋外で活動したり、2か所での活動をしている。広い場所への移転も検討している
	2	職員の配置数は適切であるか	○			配置数は多めにしている。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか			○	バリアフリー対応は出来ていない。移転できない場合はリフォームも検討
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			月1回のミーティングはほぼ全員が参加している
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			保護者の意向はその都度職員に情報共有し改善に努めている
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			ホームページ及び月1回の会報に掲載している
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	今後の課題として検討します
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			研修には積極的に受講できるよう考慮している
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			保護者の意向を尊重して、子どもにとっての適切な課題を取り入れて計画を作成している
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			ツールを使用している
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			デイミーティングで職員が話し合っている
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			情報収集を行い努力している
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			デイミーティングで職員が話し合っている
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			子どもの状況に応じたサービスは出来ていると思われる
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			朝からミーティングを行いその日の打ち合わせを行い午後から出勤の職員にはプリントを渡している
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			振り返りが出来なかった場合は、連絡帳に記入するようにしている
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			朝のミーティングで前日の振り返りを行っている

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			モニタリングは定期的に行っている
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	○			行っている
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			相応しい職員を参画させている
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○			学校とは綿密に連絡は取りあっている
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			○	現在医療的ケアが必要な児童がいない
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○			情報共有はしている
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○			支援者会議での情報提供は行っている
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか			○	専門機関との連携はないが、助言や研修は受けている
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○			同一場所に保育園があるので機会はある
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○			機会があれば参加している
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			送迎時に保護者に状況を伝え保護者の意向を持ち帰り共有している
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			○	行っていない
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			行っている
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			電話での相談や面談を行っている
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	保護者会がない

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			その都度対応している
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			おひさまだよりやデイだよりを発行している
	35	個人情報に十分注意しているか	○			職員に誓約書を提出してもらっている
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			配慮はしている
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			クリスマスコンサートなどの地域交流を行っている
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○		防犯マニュアルは策定していないので、早急に策定する
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			長期休暇時に保育園との合同避難訓練を行っている
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			虐待防止の研修を行っている
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか			○	現在、身体拘束を必要とする児童はいない
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○		職員が周知できるようにしている
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			ヒヤリハットについては共有している

事業所職員向

児童発達支援自己評価表

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		個別支援なので適切と思われる
	2	職員の配置数は適切であるか	○		個別支援なので適切と思われる
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか		○	バリアフリー化は今後も課題である
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○		静かな部屋で集中できるようにしている
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○		日々の事前会議や支援後の振り返り
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○		保護者の意向を尊重し業務改善に努める
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○		ホームページやおひさまだよりの会報で公開している
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○	外部評価は行っていない、今後検討する
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		研修は積極的に受講できるようにしている
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○		懇談等を通して行っている
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○		ポーターページの使用
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○		児童発達支援ガイドラインに基づいて内容を設定している
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○		行われている
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		児童発達担当職員で行っている
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		工夫している
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	○		応じて行っている

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		○	日々朝礼を行っている
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		児童発達の職員間の共有は行っている ケース記録を取っている
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		繋げている
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		判断している
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		担当している者が出席するようにしている
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○		情報などしっかりと聞いた上で支援に 当たるようにしている
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか		○	情報などしっかりと聞いた上で支援に 当たるようにしている
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか		○	情報などしっかりと聞いた上で支援に 当たるようにしている
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		児童発達から放課後デイに移行する時は細やかに引継ぎをし本人がスムーズに活動できる環境を提供する
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		児童発達から放課後デイに移行する時は細やかに引継ぎをし本人がスムーズに活動できる環境を提供する
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		コロナ前までは頻繁に研修を受けていた
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○	事業所に保育園がある為交流する機会はある
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○		
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		綿密に行っている
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか		○	
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		ガイドラインに基づき計画書を策定している

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
保護者への説明責任等	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		母子同席の場合、また送迎時で顔を合わせる事が多いので行える
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○	保護者会がない
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		電話や面談で相談に応じている
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		会報は月1回発行している。
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	○		採用時に誓約書を交わしている
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○		クリスマスコンサート等を開催し交流を図っている
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか		○	防犯マニュアルは策定していないので、早急に策定する
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		長期休暇時に保育園と合同の避難訓練を行っている
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○		命に係わる事柄なので慎重に行っている
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		命に係わる事柄なので慎重に行っている
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		ヒヤリハットの事例が発生した時には職員に周知するようにしている
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		虐待防止の研修は実施している
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか		○	身体拘束が必要な児童がない

○この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

保護者等からの放課後デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

事業所名 特定非営利活動 おひさまひろば サポートセンターおひさまの花

保護者等数(児童数) 20名 回収数 13 割合 65%

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか		1	11		1 民家なので子供が伸び伸び遊べない	移設も検討中。公園等を利用し自然と触れ合う場を設ける
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	2	8			3 配置数は適切である	配置数に於いては適切に対応している
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの配置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		2	11		民家なのでスロープ等は設置されていないが特に不自由は感じない	移設ができなければ、リフォームを検討する予定
適切な支援の状況	4 子どもの保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で放課後デイサービス計画が作成されているか	3	7			3 デイサービス計画はされています	月一回のミーティングを設けて一人一人の現状を話し合う場を設けている
	5 活動プログラムが固定化しないように工夫されているか	5	4	2		2 子どもの希望も取り入れてもらっている	固定化しないよう情報を収集に務めている
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	9	4			同一建物に保育園が併設されているので触れ合う機会はある	園児との交流や月2回のイベントを実施し交流の場を設けている
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6	7			説明はしてもらっているが不明瞭な部分は問い合わせている	自費負担分については事前に説明を行って了承を頂いている 変更時は速やかに説明を行う
	8 日頃から子供の状況を保護者と伝え合い子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	4	5			2 送迎時や連絡帳で状況等を共有できていると思う	職員間で送迎時に保護者の方からお聞きした事を共有できるようにする
	9 保護者に対して面談や育児に関する助言等の支援が行われているか	7	4			2 面談時に助言や支援の方針を頂いている	面談時の保護者の方の意見を職員間で共有する
	10 父母の会の活動の支援や保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			13		保護者会はない	今後保護者会等も課題として考えてはいるが実行に至っていない
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知・説明し苦情があった場合に迅速かつ適切な対応をしているか	7	4			2 対応はしてもらっていると思うが、伝わっていないことがある	その日の出来事は振返りで伝達してもらい対応事例を報告する
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	7	4			2 送迎時に行っている	送迎時や連絡帳で行っている
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動内容や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子供や保護者に対して発信しているか	8	3			2 おひさまだよりによって活動内容を把握している	ホームページを更新し活用するようにする
	14 個人情報に十分注意しているか	5	6			2 個人情報には配慮してもらっている	個人情報については採用時に誓約書を交わしている
非常時の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか		5	6		2 災害時の避難時の連絡先等の文書はもらっている	防犯マニュアルについては作成していないが他のマニュアルは作成しているので保護者の方との面談時に説明を行う
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	2	5	3		3 避難訓練を行っていない	保育所があるので園児と職員の避難訓練は定期的におこなっているので合同の避難訓練を実施する

満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	7	6		好きなプログラムの日に利用するようにしている	専門性を持っている職員にプログラムを担当してもらい楽しみに来てもらえるように工夫する
	18	事業所の支援に満足しているか	6	7		概ね満足している	研修には積極的に参加しスキルアップを図る

保護者等からの児童発達事業所評価の集計結果(公表)

事業所名特定非営利活動 おひさまひろば サポートセンターおひさまの花

保護者等数(児童数) 4名 回収数 3 割合 75%

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	3				個別支援なので十分に確保されている	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	1	2			適切である	専門性を高めるためインターネットの研修等で学んでいる
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの配置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか			3		民家なのでスロープ等は設置されていないが特に不自由は感じない	階段等が苦手な利用者に対しては1階での利用に対応する
適切な支援の状況	4 子どもの保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で児童発達の計画が作成されているか	3				保護者の意向に沿った計画をしてもらっている	
	5 活動プログラムが固定化しないように工夫されているか	2	1			子どもの希望も取り入れてもらっている	固定化しないよう情報の収集に務めている
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3				同一建物に保育園が併設されているので触れ合う機会はある	園児との交流や月2回のイベントを実施し交流の場を設けている
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	1	2			説明はしてもらっている	説明等は行っている。変更時の説明も都度行う
	8 日頃から子供の状況を保護者と伝え合い子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	2	1			送迎時や連絡帳で状況等を共有できていると思う	保護者の意向等は職員間で共有できるように月1階のミーティングで話し合っている
	9 保護者に対して面談や育児に関する助言等の支援が行われているか	2	1			面談時に助言や支援の方針を頂いている	面談時の保護者の方の意見を職員間で共有する
	10 父母の会の活動の支援や保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか				3	保護者会はない	今後保護者会等も課題として考えてはいるが実行に至っていない
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知・説明し苦情があった場合に迅速かつ適切な対応をしているか	1	2			対応はしてもらっている	その日の出来事は振り返りで伝達してもらい対応事例を報告する
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	2	1			送迎時に行っている	送迎時や連絡帳で行っている電話での相談にも応じている
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動内容や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子供や保護者に対して発信しているか	2	1			おひさまだよりによって活動内容を把握している	ホームページを更新し活用するようにする
14 個人情報に十分注意しているか	2	1			個人情報には配慮してもらっている	個人情報について職員に注意を促している	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか			3		災害時の避難時の連絡先等の文書はもらっている	防犯マニュアルについては作成していないが他のマニュアルは作成しているので保護者の方との面談時に説明を行う
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか			3		個別対応なので避難訓練は行っていないと思う	保育所があるので園児と職員の避難訓練は定期的におこなっているので合同の避難訓練を実施する

満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	1	2		楽しみにしているようだ	専門性を持っている職員にプログラムを担当してもらい楽しみに来てもらえるように工夫する
	18	事業所の支援に満足しているか	1	2		概ね満足している	研修には積極的に参加しスキルアップを図る